
Die estimed AG führt als Gutachten-Institut medizinische Abklärungen im Auftrag von Sozialversicherungen durch.

Zur Unterstützung und Erweiterung unseres Teams suchen wir per 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung eine erfahrene Persönlichkeit in der Funktion als

SachbearbeiterIn Empfang, 50%.

In unserem lebhaften Alltag sind Sie die erste Ansprechperson am Empfang und Telefon. Sie pflegen den Kontakt zu den Versicherten, unseren Auftraggebern und Gutachtern, kümmern sich um Terminkontrollen und erledigen die Empfangs-Administration.

Sie bringen eine kaufmännische Grundausbildung mit und überzeugen mit Ihrem freundlichen und dienstleistungsorientierten Auftreten. Sie wissen Prioritäten zu setzen und bringen Ihr Organisationstalent ein. In unserem Team tragen Sie Ihren Teil zu einem reibungslosen Tagesablauf bei.

Die Arbeitszeiten sind vorzugsweise vormittags. Auch als WiedereinsteigerIn sind Sie bei uns willkommen.

Sind Sie an dieser ausgesprochen vielseitigen Aufgabe in einem kollegialen Team interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Mail: iris.siegel@estimed.ch.

Möchten Sie weitere Auskünfte über die Anstellungsbedingungen oder haben Sie Fragen? Die Geschäftsführerin, Frau Iris Siegel, steht Ihnen gerne zur Verfügung: 041 511 40 61 (Direktwahl).